

## YKSITYISEN PÄIVÄHOIDON PALVELUSETELIN PERUSTEET 1.11.2013 ALKAEN

(valmistelu päivähoidon seudullinen työryhmä, päivähoidon johtaja)

Uuraisten kunta on tehnyt seudullisen sopimuksen Jyväskylän kaupungin kanssa päivähoidon seudullisesta palvelualueesta. Jyväskylän kaupunki on määritellyt yksityisen päivähoiton palvelusetelin perusteet 1.1.2013 alkaen. Jotta linjaukset palvelusetelin perusteissa olisivat mahdollisimman yhtenäiset, on Uuraisten kunnan perusteltua vahvistaa yksityisen päivähoiton palvelusetelin perusteet. Oikeutta palveluseteliin voidaan rajata sillä perusteella, ettei siihen ole subjektiivista oikeutta.

### YKSITYISEN PÄIVÄHOIDON PALVELUSETELI

#### **Palvelusetelin myöntämisen yleiset periaatteet: Laki sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä (569/2009)**

Yksityisessä päivähoitossa on noudatettava päivähoitolakia, -asetusta ja valtakunnallisia

varhaiskasvatussuunnitelman perusteita sekä muita päivähoitotoimintaa ohjaavia lakeja ja määräyksiä.

Päivähoiton palveluseteli maksetaan päivähoito-oikeuden piirissä oleville lapsille. Kunnallinen päivähoito ja lakisääteinen yksityisen hoidon tuki ovat ensisijaisia vaihtoehtoja lasten päivähoiton järjestämiseksi. Päivähoiton palveluseteliin ei ole lakisääteistä subjektiivista oikeutta ja se on siten harkinnanvarainen etuus.

Palveluseteli on lapsikohtainen ja sulkee pois Kelan maksaman kotihoidontuen ja yksityisen hoidon tuen sekä kunnalliset varhaiskasvatuspalvelut.

Yksityiselle palveluntuottajalle ei myönnetä palveluseteliä oman lapsen päivähoitoon/kerhotoimintaan toisella yksityisellä palveluntuottajalla.

Yksityiseen päiväkotiin palveluseteli voidaan myöntää alle esiopetusikäisen lapsen (31.7.saakka sinä vuonna, kun oikeus esiopetukseen alkaa) varhaiskasvatuksen turvaamiseksi osapäivähoitoon tai kokopäivähoitoon enintään 10 päivää kuukaudessa, vaikka toinen lapsen vanhemmista on kotona.

Maksuton esiopetus turvataan myös päivähoiton palvelusetelin saaville lapsille.

Perhepäivähoitoon myönnetään palveluseteli vanhempien työn tai opiskelun perusteella. Asian-tuntijalausannon perusteella palveluseteli voidaan erityisen painavista syistä myöntää myös muissa tilanteissa.

Lomautustilanteessa voidaan perhepäivähoitoon myöntää palveluseteli enintään 3 kuukaudeksi osapäivähoitoon tai enintään 10 päivää kokopäivähoitoon kuukaudessa, mikäli lomautus kestää yhtäjaksoisesti yli 30 päivää.

Oikeus palveluseteliin päättyy äitiyspäivärahaikauden alkaessa. Poikkeuksena tästä ovat päiväkodissa tapahtuva osapäivähoito tai kokopäivähoito enintään 10 päivänä kuukaudessa.

Jos vanhemmilla on yhteishuoltajuus, perhe toimittaa palvelukeskukseen molempien vanhempien allekirjoittaman sopimuksen, josta selviää lapsen asuminen vanhempiensa luona. Palveluseteli myönnetään lapsen hoidon tarpeen perusteella jommallekummalle vanhemmalle tai molemmille

vanhemmille. Palvelusetelin suuruus määritellään sen vanhemman tulojen mukaan, jonka luona lapsi kulloinkin asuu.

Eriyistä tukea tarvitsevalle lapselle määritellään lapsikohtainen palveluseteli, jonka suuruuden

määrittelee päivähoiton johtaja konsultoivan erityislastentarhanopettajan esityksestä.

Lapsen saamasta erityisestä tuesta tehdään aina erillinen sopimus vanhempien, palveluntuottajan ja konsultoivan

erityislastentarhanopettajan kesken. Päätökset tehdään toistaiseksi ja korjataan tarvittaessa takautuvasti.

Palvelusetelin kattohinta sidotaan vuotuisen indeksiin ja se tarkistetaan vuosittain:

- a) 1.8. alkaen vuosina, jolloin asiakasmaksulain mukaiset päivähoitomaksut tarkistetaan  
b) 1.11. alkaen vuosina, jolloin asiakasmaksulain mukaisia päivähoitomaksuja ei tarkisteta.

(Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista 634/1992 § 7a)

Päivähoiton palvelusetelin myöntämiseen sovelletaan päivähoitolain (36/1973) 31.§:ää, jonka

mukaan lapsen päivähoitoon ottamista koskevaan sosiaalihuoltolain 6 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

### **Palvelusetelin hakeminen ja maksaminen**

Palveluseteli haetaan ennen päivähoiton alkamista. Poikkeustapauksissa sitä voidaan myöntää korkeintaan yhden kuukauden ajalta takautuvasti. Palveluseteli myönnetään vähintään kuukaudeksi.

Vanhemmat valitsevat palveluntuottajan ja hakevat palveluseteliä Uuraisten kunnalta (hakemuksen liitteeksi tulotiedot). Päivähoiton johtaja tekee päätökset palvelusetelin myöntämisestä ja Jyväskylän kaupungin päivähoiton palvelukeskus suuruudesta. Palvelusetelin kattohinnasta vähennetään laskennallinen kunnallinen asiakasmaksu, jolloin saadaan myönnettävän palvelusetelin määrä.

Vanhemmille ja palveluntuottajalle lähetetään päätös palvelusetelin myöntämisestä ja palvelusetelin suuruudesta. Vanhemmat ja palveluntuottaja tekevät palvelusopimuksen. Palveluntuottaja perii määrittelemänsä asiakasmaksut perheeltä. Palveluntuottaja lähettää kuukausittain palvelusetelipäätösten mukaisen laskun Jyväskylän varhaiskasvatuspalvelujen palvelukeskukselle, jolta Uuraisten kunta ostaa maksatuspalvelun.

Oikeus palveluseteliin ja/tai sen suuruuteen tarkistetaan mikäli:

o perheen tulot muuttuvat oleellisesti (+/- 10 %)

o perheen koko tai lapsen hoidon tarve muuttuu

o Työtilanteessa tapahtuu muutoksia

Edellä mainituista muutoksista on perheiden ilmoitettava välittömästi Uuraisten kunnan päivähoiton johtajalle.

o lainsäädäntö tai kunnan päätökset muuttuvat.

Lapsen viimeinen hoitopäivä on viimeinen laskutettava päivä. Vanhempien velvollisuus on ilmoittaa hoitosuhteen päättymisestä kirjallisesti tietojenmuutoslomakkeella Uuraisten kunnan päivähoitajohtajalle.

Palveluseteli maksetaan palveluntuottajalle kahdeltatoista kuukaudelta vuodessa, mikäli lapsen

hoitosuhde jatkuu yhtäjaksoisesti. Palvelusetelin maksaminen katkeaa lapsen ollessa poissa

hoidosta yhtäjaksoisesti yli yhden kuukauden, poikkeuksena vanhempien vuosiloma.

### **Palveluntuottajille asetettavat ehdot**

Palveluntuottajilta edellytetään ympärivuotista aukioloa tai päivystyksen järjestämistä muulla tavoin. Suositeltavaa on, että palveluntuottaja perii asiakasmaksun enintään yhdeltätoista kalenterikuukaudelta toimintavuoden aikana (toimintavuosi 1.8.–31.7).

Palveluntuottaja on velvollinen ilmoittamaan päivähoiton lopettaneista lapsista kuukausittain heti lapsen jäätyä pois hoidosta. Päätymisestä lähetetään kirjallinen ilmoitus Jyväskylän varhaiskasvatuspalvelujen palvelukeskukseen.

Palveluntuottaja on velvollinen ottamaan huomioon asiakkaalta perittävässä maksussa myös takautuvasti palveluseteliin tehdyt muutokset.

Aiheettomasti maksettu palveluseteli peritään takaisin palveluntuottajalta.

Palveluntuottajalta edellytetään lasten ja henkilökunnan suhdeluvun seuraamista. Pyydettyessä suhdelukutieto tulee toimittaa varhaiskasvatuspalvelujen palvelukeskukseen. Uuraisten kunta järjestää vuosittain 1-2 yksityisen päivähoiton asioita käsittelevää tapaamista, joihin palveluntuottajilla on osallistumisvelvollisuus. Jyväskylän kaupunki järjestää lisäksi vuosittain neljä yksityisen päivähoiton asioita käsittelevää tapaamista, joihin palveluntuottajilla on mahdollisuus osallistua.

### **Yksityinen perhepäivähoito**

1.1.2012 alkaen yksityisen perhepäivähoitajan on liityttävä ennakkoperintärekisteriin.

Hoitajan soveltuminen tehtävän hoitamiseen ja hyväksyminen hoitajaksi tapahtuu Uuraisten kunnan päivähoiton johtajan toimesta.

Perhepäivähoitajaksi ryhtyvällä on mahdollisuus käydä omakustanteisen yksityisten perhepäivähoitajien starttikurssi ellei hoitajalla ole soveltuvaa alan koulutusta.

Yksityisen perhepäivähoitajan tulee olla täyttänyt 18 vuotta. Yksityisenä perhepäivähoitajana voi toimia siihen saakka, kun täyttää 68 vuotta. Uuraisten kunnalla on kuitenkin velvollisuus arvioida yrittäjän työkykyä vuosittain tämän täytettyä 65 vuotta.

Omassa kodissaan hoitavalla perhepäivähoitajalla voi olla samanaikaisesti hoidossa neljä koko-päivähoitossa olevaa ja yksi osapäivähoitossa oleva esiopetusikäinen lapsi (myös kesäaikana).

Uuraisten kunta järjestää tarvittaessa yksityisen perhepäivähoiton asioita käsittelevän tapaamisen.

**EHDOTUS:** Peruspalvelulautakunta vahvistaa yksityisen päivähoiton palvelusetelin perusteet 1.11.2013 alkaen.

**PÄÄTÖS:** Ehdotus hyväksyttiin.