



Varhaiskasvatuksen asiakasmaksutiedote 1.8.2018 alkaen

Mihin varhaiskasvatuksen asiakasmaksu perustuu?

Maksut perustuvat lakiin Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista (1503/2016). Laissa säädetään kunnan järjestämästä päiväkotij- ja perhepäivähoidosta perittävistä varhaiskasvatuksen asiakasmaksusta. Asiakasmaksu määräytyy perheen koon ja tulojen sekä lapsen varhaiskasvatuksessa vietetyn ajan perusteella.

Perheen koko

Perheen kokona otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avoliiton omaisessa olosuhteissa elävät henkilöt sekä heidän kanssaan samassa taloudessa elävät molempien alaikäiset lapset.

Perheen tulot

Perheen tuloja ovat varhaiskasvatuspalveluja käyttävän lapsen, hänen vanhempansa tai muun huoltajansa sekä heidän kanssaan yhteistaloudessa avio- tai avoliitossa elävän henkilön tulot. Tuloksi luetaan veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Kuukausituloihin lisätään lomarahana osuus viisi prosenttia, mikäli tositteista ei ilmene koko verovuoden lomaraha. Lasten tuloja voivat olla esim. perhe-eläke, korkotulo, elatusapu tai elatustuki. Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon suoritetut elatusavut ko. perheen ulkopuolisille lapsille sekä tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu määrätään toistaiseksi tai määräaikaisesti joko todettavissa olevien tai arvioitujen tulojen perusteella. Mikäli perhe ei ilmoita tulojaan, peritään korkein maksu. Asiakasmaksu voidaan jättää perimättä tai sitä voidaan alentaa elatusvelvollisuuden, toimeentuloedellytysten tai huollollisten näkökohtien perusteella.

Kuukausimaksu

Varhaiskasvatuksen määrästä sovitaan aina etukäteen ja säännöllisen jakson tulee olla vähintään kolme kuukautta.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu peritään kuukausimaksuna enintään yhdeltätoista kalenterikuukaudelta toimintavuoden aikana. Maksuton kuukausi on kesä- tai heinäkuu edellytyksellä, että lapsen hoito on alkanut ennen edellisen vuoden syyskuun ensimmäistä päivää. Oikeus maksuttomaan kuukauteen säilyy muutettaessa kunnasta toiseen.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu lasketaan perheen yhteenlasketuista bruttotuloista. Jos lapsikohtainen kuukausimaksu on vähemmän kuin 27 €, maksua ei peritä.

UURAISTEN KUNTA

Virastotie 4

41230 UURAINEN
Puh (014) 267 2600
Fax (014) 267 2601

www.uurainen.fi
etunimi.sukunimi@uurainen.fi



Perheen koko, tulorajat, maksuprosentit ja vähimmäistulorajat korkeimmalle maksulle:

Perheen koko, henkilöä	Tuloraja €/kuukausi	Maksuprosentti	Vähimmäisbruttotuloraja korkeimmalle maksulle
2	2102 €	10,70	4803 €
3	2713 €	10,70	5414 €
4	3008 €	10,70	5781 €
5	3447 €	10,70	6148 €
6	3813 €	10,70	6514 €

Jos perheen koko on suurempi kuin 6, korotetaan maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 142 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Perheen ensimmäiseksi lapseksi katsotaan lain mukaan aina nuorin varhaiskasvatuspalveluja käyttävä lapsi. Perheen nuorimman lapsen korkein asiakasmaksu on 289 € kuukaudessa. Ikäjärjestyksessä seuraavasta kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta olevasta lapsesta voidaan määrätä maksu, joka on enintään 145€ nuorimman lapsen maksusta. Kustakin seuraavasta lapsesta määrättävä maksu on enintään 20 % nuorimman lapsen maksusta. Määrättäessä perheen muiden kuin nuorimman lapsen maksua, käytetään määrääntymisen perustana nuorimman lapsen laskennallista kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksua.

Hoitoaikaperusteisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määrääntyminen

Maksu määritellään ja peritään sovittujen hoitoaikojen perusteella. Hoidon alkaessa tunnit määritellään perheen kanssa. Mikäli hoitotuntien määrä ei ole tiedossa, tunnit arvioidaan. Sovittujen tuntien toteutumista tarkastellaan päiväkodissa kolmen kuukauden jaksoissa.

Maksutonta esiopetusta on 84 h kuukaudessa. Maksuttoman esiopetuksen lisäksi varhaiskasvatusta tarvitsevan lapsen asiakasmaksu on 55 % tai 65 %.

Sovittu hoitoaika tuntia/kk	Asiakasmaksu prosenttia korkeimmasta maksusta	Enintään €/kk
0–84 h/kk	55 %	159 €
85–107 h/kk	65 %	188 €
108–130 h/kk	80 %	231 €
131–150 h/kk	90%	260 €
yli 151 h/kk	100 %	289 €

UURAISTEN KUNTA

Virastotie 4

41230 UURAINEN
Puh (014) 267 2600
Fax (014) 267 2601

www.uurainen.fi
etunimi.sukunimi@uurainen.fi



Luonnollisen kasvun Uurainen

Tilapäisen hoidon maksu

Tilapäisestä hoidosta, joka ei ole toistuvaa (enintään 5 päivää) peritään maksua 19 € päivältä riippumatta hoitopäivän pituudesta. Sama maksu peritään kaikilta tilapäisessä hoidossa olevilta sisaruksilta.

Peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuksesta perittävä asiakasmaksu

Jos lapselle haettua ja myönnettyä paikkaa varhaiskasvatuksessa ei peruta ennen hoitosuhteen alkamista, peritään asiakasmaksua puolet kuukausimaksusta.

Asiakasmaksun periminen poissaolon ajalta

- Jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa varhaiskasvatuksesta kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät, maksua ei peritä lainkaan.
- Jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa varhaiskasvatuksesta vähintään yksitoista toimintapäivää kalenterikuukaudessa, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.
- Jos lapsi on poissa muusta syystä kuin sairautensa vuoksi kalenterikuukauden kaikkina päivinä, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.
- Lapsen isän ollessa jo varhaiskasvatuksen aloittaneesta lapsesta myönnetyllä isyysrahakaudella, ei maksua peritä lainkaan eikä lapsella ole oikeutta käyttää varhaiskasvatuspaikkaa kyseisinä päivinä. Isyysrahajaksoista johtuvasta poissaolosta on ilmoitettava varhaiskasvatuspaikkaan viimeistään kaksi viikkoa ennen sen suunniteltua aloittamispäivää.
- Lapsen varhaiskasvatuksen alkaessa tai päättyessä kesken kalenterikuukauden alennetaan kuukausimaksua siten, että se vastaa hoitosuhteen voimassaoloaika.

Maksuhyvitykset esiopetuksen ja/tai koulujen loma-aikoina

Maksuhyvitystä saa koulujen loma-aikoina ennalta ilmoitetuista kokonaisista poissaolopäivistä seuraavasti:

- **Hoidontarve on 108 tuntia tai enemmän**
Maksuhyvitys tulee kaikista ennalta ilmoitetuista hyvityspäivistä loman aikana.
- **Hoidontarve on 85–107 tuntia**
Hyvitettävät ja varattavissa olevat tunnit lasketaan 107 tunnista.
- **Hoidontarve 0–84 tuntia**
Hyvitettävät ja varattavissa olevat tunnit lasketan 84 tunnista

Mikäli perhe irtisanoo paikan irti, tulee uutta hoitopaikkaa hakea 4kk ennen varhaiskasvatuksen tarpeen alkua. Hoitopaikka tulee irtisanoa 1kk ennen viimeistä hoitopäivää. Mikäli hoitopaikka irtisanotaan hoitosuhteen päätyttyä jälkikäteen, maksu menee irtisanomispäivään asti.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksun tarkistaminen ja tietojen muutokset

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu tarkistetaan, mikäli perheen tulot muuttuvat olennaisesti (+/- 10 %), maksu osoittautuu virheelliseksi, perheen koko tai lapsen varhaiskasvatusaika muuttuu tai voimassa olevat

UURAISTEN KUNTA

Virastotie 4

41230 UURAINEN
Puh (014) 267 2600
Fax (014) 267 2601

www.uurainen.fi
etunimi.sukunimi@uurainen.fi



UURAINEN

Luonnollisen kasvun Uurainen

säädökset/päätökset muuttuvat. Jos maksun määräämistä koskeva päätös on ilmeisesti perustunut lapsen vanhempien tai muiden huoltajien antamiin virheellisiin tietoihin, maksu voidaan oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta.

Perheillä on velvollisuus toimittaa tiedot muuttuneista tuloista välittömästi varhaiskasvatusjohtajalle.

Mikäli tulot muuttuvat kesken kuun, maksu tarkistetaan seuraavan kuukauden alusta alkaen.

Tietojenmuutoslomakkeella ilmoitetaan perheen kokoon ja lapsen päivähoidon tarpeeseen liittyvät muutokset sekä työpaikka-, osoite-, puhelin-, sähköposti- ja nimenmuutokset.

Jos vanhemmilla on yhteishuoltajuus, maksu määräytyy sen vanhemman mukaan, jonka luona lapsella on väestötietorekisterin mukainen osoite.

Maksun maksaminen

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu laskutetaan kerran kuukaudessa. Sovittu palveluntarve laskutetaan jälkikäteen ja lasku erääntyy seuraavan kuukauden viimeinen päivä. Jos maksua ei suoriteta eräpäivään mennessä, lähetetään asiakkaalle maksukehotus. Jos maksua ei suoriteta maksukehotuksen eräpäivään mennessä, siirtyy maksamaton saatava perintätoimistolle. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ovat suoraan ulosottokelpoisia.

Lisätietoja

päiväkodinjohtajalta tai varhaiskasvatusjohtajalta

UURAISTEN KUNTA

Virastotie 4

41230 UURAINEN
Puh (014) 267 2600
Fax (014) 267 2601

www.uurainen.fi
etunimi.sukunimi@uurainen.fi